Lwów, 20 marca 1930 r.

Lwowski Dziennik Wojewódzki

Nr. 5

TREŚĆ:

Dział urzędowy.

Dział nieurzędowy.

Dział urzędowy.

78.

Komunikat.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych zawiadomiło, że Pan Prezydent Rzeczypospolitej udzielił exequatur listom komisyjnym Pana Franciszka Paulika konsula honorowego Republiki Peru na obszar Województwa Lwowskiego, Stanisławowskiego i Tarnopolskiego z siedzibą we Lwowie.

Panu Konsulowi Paulikowi należy użyczyć wszelkiej należytej pomocy przy spełnianiu jego obowiązków gdzieby tego zaszła potrzeba.

Za Wojewodę:

Reiss Edmund, w. z. Naczelnika Wydziału.

79.

Komunikat

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych zawiadomiło, że Pan Prezydent Rzeczypospolitej udzielił exequatur listom komisyjnym Pana Kazimierza Żardeckiego Konsula honorowego Republiki Estonji na obszar województw: Lwowskiego, Stanisławowskiego, Tarnopolskiego i Wołyńskiego z siedzibą we Lwowie.

Panu Konsulowi Żardeckiemu należy użyczyć wszelkiej należytej pomocy przy spełnianiu jego obowiązków gdzieby tego zaszła potrzeba.

Za Wojewodę:

Reiss Edmund, w. z. Naczelnika Wydziału.

80.

Komunikat.

Zmiany zaszłe w podziale administracyjnym Województwa Lwowskiego na powiaty i gminy.

Powiat Bóbrka.

Gmina wiejska: Kremerówka — nowo-powstała przez wydzielenie z gminy Żyrawa.

Powiat Brzozów.

Ekspozytura Starostwa Brzozowskiego w Dywie (czynna z dniem 15. grudnia 1929 roku).

Gmina wiejska: Jasienica Rosielna — poprzednia nazwa Jasienica — miasteczko.

Powiat Cieszanów.

Przeniesienie siedziby powiatu z Cieszanowa do Lubaczowa i zmiana nazwy powiatu Cieszanowskiego na Lubaczowski.

Powiat Dobromil.

Gminy wiejskie:
1) Błażew Górna
2) Koniów
3) Towarnia
4) Wołcza Dolna

wyłączone z powiatu starosamborskiego i włączone do powiatu dobromilskiego

5) Huczko — nieistniejące z powodu włączenia do miasta Dobromila.
6) Borownica — nowo-powstała przez wydzielenie z gminy Jawornik Ruski.

Powiat Gródek Jagielloński.

Gmina Wiejska: Rokitno — wyłączona z powiatu Gródeckiego i włączona do powiatu Lwowskiego.
1) Tuczapy
2) Zbadyń-Kutenberg

wyłączone z powiatu Jaworowskiego i włączone do powiatu Gródeckiego.

3) Vorderberg — nie istnieje z powodu włączenia do miasta Gródka Jagiellońskiego.
4) Zalesie — nie istnieje z powodu włączenia do miasta Janowa.

Powiat Jarosław.

Gmina wiejska: Żurawiczki — wyłączona z powiatu Jarosławskiego i wcielona do powiatu Łańcut.

Powiat Jaworów.

Gminy wiejskie:
1) Tuczapy
2) Zbadyń-Kutenberg

wyłączone z powiatu Jaworowskiego i wcielone do powiatu Gródek Jagielloński.

3) Szutowa — nowo-powstała przez wydzielenie z gmin Bonów i Porudno.
4) Mała Ożomla — poprzednia nazwa Schummlau.

Powiat Kolbuszowa.

Gmina wiejska: Dzikowiec Nowy — poprzednia nazwa Wildenthal.

Powiat Krosno.

Gminy wiejskie:
1) Łączki Jagiellońskie
2) Wojaszówka

wyłączone z powiatu Strzyżowskiego i wcielone do powiatu Krosno.

3) Krościenko Niżne
4) Białobrzegi

nie istnieją z powodu wcielenia do miasta Krosna.

Powiat Lwów.

Gmina wiejska: Rokitno — wyłączona z powiatu Gródeckiego i włączona do powiatu Lwowskiego.

Powiat Łańcut.

Gminy wiejskie:
1) Żurawiczki — wyłączona z powiatu Jarosławskiego i wcielona do powiatu Łańcut.
2) Podzwierzyniec
3) Przedmieście

przestały istnieć z powodu włączenia do miasta Łańcuta.

4) Baranówka — nie istnieje z powodu włączenia do gminy Jelna.

Powiat Lubaczów.

Przeniesienie siedziby powiatu z Cieszanowa do Lubaczowa i zmiana nazwy powiatu Cieszanowskiego na Lubaczowski.

Powiat Przemyśl.

Gminy wiejskie:
1) Polska Marynka — nowo-utworzona przez wydzielenie z Bucowa.
2) Wacławice — nowo-powstała przez wydzielenie z gminy Trójczyce.
3) Orły — nowo-powstała przez wydzielenie z gmin Drohojów, Hnatkowice i Małkowice.
4) Zalesie — nowo-powstała przez wyłączenie z gminy Krasiczyn.

Powiat Przeworsk.

Gminy wiejskie:
1) Mikulice
2) Wolica

nowo-powstałe przez wyłączenie z gminy Ostrów.

Powiat Rudki.

Gminy wiejskie:
1) Ostrów Nowy — nowo-powstała przez wyłączenie z gminy Pohorce.
2) Malinów — poprzednia nazwa Małpa.

Powiat Rzeszów.

Gmina wiejska: Pogwizdów Nowy — nowo-powstała przez wyłączenie z gminy Rudna Wielka.

Powiat Sanok.

Gmina Bukowsko — powstała przez połączenie gmin Bukowsko Miasto i Bukowsko Wieś, które nie istnieją.

Powiat Sokal.

Ekspozytura Starostwa Sokalskiego w Bełzie czynna z dniem 1 kwietnia 1929.
Gmina wiejska: Stanisławówka — nowo-powstała przez wyłączenie z gminy Steniatyn.

Powiat Stary Sambor.

Gminy wiejskie:
1) Błażew Górna
2) Koniów
3) Towarnia
4) Wołcza Dolna

wyłączone z powiatu Starosamborskiego i włączone do powiatu Dobromilskiego.

5) Posada Felsztyńska — nie istnieje z powodu włączenia do gminy Felsztyn.

Powiat Strzyżów.

Gminy wiejskie:
1) Łączki Jagiellońskie
2) Wojaszówka

wyłączone z powiatu Strzyżowskiego i włączone do powiatu Krosno.

3) Przedmieście Strzyżowskie — nie istnieje z powodu włączenia do miasta Strzyżowa.

Powiat Żółkiew.

Gminy wiejskie:
1) Batiatycze
2) Rożanka
3) Konstantówka
4) Zubowmosty

wyłączone z powiatu Żółkiewskiego i wcielone do powiatu Kamioneckiego w Województwie Tarnopolskiem.

81.

Pismo okólne

Do Wszystkich Starostów powiatowych oraz Starosty Grodzkiego we Lwowie.

Pan Minister Spraw Wewnętrznych odebrał debit pocztowy i zakazał rozpowszechniania na całym obszarze Rzeczypospolitej następującym drukom względnie czasopismom zagranicznym:

1) czasopismu pt. „La Voix Paysanne“ wydawanemu w Paryżu w języku francuskim,

2) drukowi „Widokremłenje Hałyczyny“ wydawanemu w Winnipeg w języku ruskim,

3) czasopismu p. t. „Pressendienst des Komitees zur Vorbereitung des Europäischen Bauern Kongresses“ wydawanemu w Berlinie w języku niemieckim.

4) Drukowi p. t. „Deklamator“ wydawanemu w Charkowie w języku żydowskim.

5) Drukowi p. t. „Jak żyw ukraińskij narod“, wydawanemu w Carogrodzie w języku ruskim.

6) Czasopismu p. t. „Fiziczeskaja Kultura“ wydawanemu w Moskwie w języku rosyjskim.

7) Czasopismu „Hoziajstwo Ukrainy“ wydawanemu w Charkowie w języku rosyjskim.

Nadto Min. Spraw Wewnętrznych przywrócił debit pocztowy czasopismom:

1) pt. „Złoty Wiek“ wydawanemu w Bernie szwajc. w języku polskim.

2) p. t. „Silesia“ wydawanemu w Morawskiej Ostrawie w języku niemieckim.

Za Wojewodę:

Kilian, wz. Naczelnika Wydziału.

82.

Wojewoda Lwowski rozwiązał stowarzyszenie pod nazwą: Gimnastyczne Towarzystwo i ogniowa straż Łuh“ z siedzibą w Kanafostach pow. rudecki, z powodu utraty warunków prawnego istnienia.

Za Wojewodę:

Rogowski, Naczelnik Wydziału Bezp. Publ.

83.

Urząd Wojewódzki rozwiązał stowarzyszenie pod nazwą: „Gimnastyczne Towarzystwo i ognio-

wa straż Łuh“ z siedzibą w Janowie pow. Gródek Jagiell. z powodu utraty warunków prawnego istnienia oraz przekroczenia statutowego zakresu działania.

Za Wojewodę:

Rogowski, Naczelnik Wydziału Bezp. Publ.

84.

Wojewoda Lwowski rozwiązał stowarzyszenie pod nazwą: „Pożarno gimnastyczne Towarzystwo Sokił“ z siedzibą w Modryczu pow. Drohobycz z powodu utraty warunków prawnego istnienia, oraz przekroczenia statutowego zakresu działania.

Za Wojewodę:

Rogowski, Naczelnik Wydziału Bezp. Publ.

85.

Urząd Wojewódzki rozwiązał stowarzyszenie pod nazwą: „Pożarno-gimnastyczne Towarzystwo Sokił“ z siedzibą w Boniowicach pow. dobromilski z powodu utraty warunków prawnego istnienia.

Za Wojewodę:

Rogowski, Naczelnik Wydziału Bezp. Publ.

86.

Wojewoda Lwowski rozwiązał stowarzyszenie pod nazwą: „Towarzystwo pożarno-gimnastyczne Sokił“ z siedzibą w Łazach pow. Jarosław, z powodu utraty warunków prawnego istnienia oraz przekroczenia statutowego zakazu działania.

Za Wojewodę:

Rogowski, Naczelnik Wydziału Bezp. Publ.

87.

Ogłoszenie.

Budowa stacji Uhnów wąski kolejki wąskotorowej Hrubieszów - Uhnów.

Urząd Wojewódzki podaje do publicznej wiadomości, że Komisja obchodowa wraz z rozprawą wywłaszczeniową w sprawie projektu budowy stacji Uhnów wąski kolejki wąskotorowej Hrubieszów - Uhnów przy stacji normalno-torowej Uhnów linji P. K. P. Jarosław - Sokal odbędzie się dnia 9 kwietnia 1930 r. o godzinie 8 rano.

Punkt zborny Komisji w poczekalni II kl. na stacji kolejowej P. K. P. Uhnów.

Projekt budowy stacji Uhnów wąski wyłożony będzie w Starostwie w Rawie ruskiej, a nadto wykazy i plany gruntów, które mają być wywłaszczone, wyłożone będą stosownie do przepisu § 14 z 18. II. 1878, Nr. 30 Dz. U. P. austr. w Urzędzie gminnym w Zastawiu począwszy od dnia 15 marca 1930 przez dni 14 do przejrzenia dla ogółu.

Zarzuty przeciw zamierzonemu wywłaszczeniu można wnieść w ciągu powyższych dni 14 do Starostwa w Rawie ruskiej lub przy Komisji na miejscu.

Zarzuty późniejsze nie będą uwzględnione.

Za Wojewodę:

Kwaśniewski, Naczelnik Wydziału.

88.

Obwieszczenie.

Projekt budżetu powiatowego w Jarosławiu na okres budżetowy od 1. IV. 1930 r. do 31. III. 1931 r. — może przeglądać każdy obywatel do tego uprawniony — w czasie od 11 do 24 marca 1930 r. włącznie — w biurze Wydziału powiatowego — w godzinach urzędowych dla stron od 10-tej rano do 13-tej w południe i może wnosić przeciw projektowi zarzuty.

Projekt statutu o specjalnych opłatach drogowych na rzecz powiatu samorządowego Jarosławskiego w roku budżetowym 1930/31 — może przeglądać każdy obywatel do tego uprawniony — w czasie od 11 do 24 marca 1930 r. włącznie — w biurze Wydziału powiatowego — w godzinach urzędowych dla stron od 10-tej rano do 13-tej w południe i może wnosić przeciw projektowi zarzuty.

89.

STATUT POWIATOWEJ KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI W ŁAŃCUCIE.

I. Organizacja Kasy.

A. Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel kasy.

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu w Łańcucie“, zorganizowana jest pod powyższą nazwą w siedzibie w Łańcucie, przez związek komunalny Powiatu w Łańcucie.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu łańcuckiego.

§ 2.

„Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu łańcuckiego“ posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności (Dz. Ust. R. P. Nr. 38, p. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu łańcuckiego, jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny Powiatu łańcuckiego, jako związek poręczający kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę: 2.000 złotych na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę: 5.000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej, oraz zobowiązał się do dopłaty odpowiednich kwot dalszych do wysokości: 4.000 zł. o ile wspomniane powyżej wydatki przekroczą preliminowaną sumę.

Równocześnie związek ten przyznał Kasie tytułem zasiłku zwrotnego sumę: 10.000 zł., spłacalną w ratach rocznych po 1.000 złotych z tem, że zasiłek ten ma być zwracany w ratach rocznych po 1.000 złotych po osiągnięciu przez kapitał zakładowy wysokości równej 5% kwoty wkładek oszczędnościowych.

B. Skład, sposób wyboru i odwołania, tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;
2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§. 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składajacem się z 10-ciu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera się na lat 6 stanowiący organ związku poręczającego; najmniej 6 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co trzy lata początkowo przez losowanie, a następnie w koleji starszeństwa wyboru ustępuje pięciu członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania, stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady każdocześnie istniało sześciu członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tego związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie Rady mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady wybranych z grona powyższego organu stanowiącego, oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum złożone z trzech członków powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 6 lat. Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno. Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu na ten okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym zarządu. Równocześnie z wyborem naczelnika zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy. Naczelnikiem względnie członkiem zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy.

Wmiejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego), na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji, oraz czynności Zarządu Kasy,

b) wybór i odwołanie Zarządu Kasy,

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego,

d) zbywanie i obciążenie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów, oraz obejmowanie zarządów fundacji,

e) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy,

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności oddziałów i zbiornic jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów),

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szcze-

gólności jej, oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane,

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (par. 29 statutu niniejszego),

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego wgranicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,

k) postanowienia w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciąganie pożyczek,

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad,

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla zarządów i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klientelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów mocą których Kasa zaciąga zobowiązania osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie Kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów,

n) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie renumeracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za prace ponadobowiązkowe,

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, oraz ustalanie statutu emerytalnego dla tychże,

r) postanawiane o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji,

s) wydawanie opinji i występywanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalanie projektów zmian statutowych,

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak dwa razy na rok.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy, lub też na pisemny wniosek conajmniej 6-ciu członków Rady z podaniem spraw które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi nastąpić powinno conajmniej na sześć dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił dwa kolejne lub trzy choćby niekolejne posiedzenia Rady Kasy może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach, oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasy.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad ustalonych uchwałą organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał, oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecną jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic jak również o organizowanie zakładów zastawniczych lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie renumeracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę większością zwykłą obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 2/3 członków Rady. O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu. W razie równości głosów wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie 5-ciu obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona Komisje.

Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący (Naczelnik Zarządu) lub jego zastępca. Wprzypadkach gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddających na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nieusprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w czasie posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół, oraz przez jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzenie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobistych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

e) sporządzania preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jako też przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klientów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik (i członkowie) Zarządu Kasy obowiązany jest (obowiązani są) dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych, sposobu wytwórczości zawodowej klienteli Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy par. par. 10 — 16 statutu niniejszego.

Powołanie na urząd Naczelnika (i członków) Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy względnie jego za-

stępca. — Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni 8-iu prawo sprzeciwu co do uchwał Rady Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń Rady Kasy do związku poręczającego Kasę, zaś co do uchwał zarządu Kasy do Rady Kasy, w przypadkach następujących:

a) w sprawach dotyczących wysokości oprocentowania wkładek i pożyczek,

b) w sprawach operacji kredytowych Kasy, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do organu stanowiącego związku poręczającego względnie do Rady Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. — Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. — W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawują pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialni pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy z tytułem Kierowników biur Kasy.

Są oni równocześnie bezpośrednimi przełożonymi służbowymi pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy powierzonego im działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani komisji rewizyjnej Kasy. — Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji rewizyjnej.

Komisja rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z 3-ch członków, których wybiera na czas swego urzędowania i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane, nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy — osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3-go par. 11-go statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. — Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwu członków Komisji rewizyjnej. — Uchwały te powinny być protokółowane. — Protokół podpisuje przewodniczący i jeden członek Komisji rewizyjnej.

Pozatem do członków Komsiji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy par. par. 10. 11. 14, ust. 1. 2. i 4. i par. 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawdzanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy, oraz wszelkich jej urządzeń a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów i zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów i zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) — jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego a nadto w sali przyjęć Starostwa.

II. Majątek i fundusze Kasy:

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba

prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy; mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5% — wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Do określenia wysokości funduszu zasobowego miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowany może być tylko wsposób przewidziany w par. 46 punktach 1 — 4 oraz statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynego we funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się (uzupełnia się) wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również następujące fundusze specjalne:

a) fundusz budowy własnego gmachu,

b) fundusz emerytalny funkcjonarjuszów Kasy.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (par. 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa porządek (regulamin) czynności uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięcie rachunkowe należy po przyjęciu przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do sześciu miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z pięciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy:

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam Zakład Kasy, jakoteż firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawni-

czych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne:

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe, książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych iprawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty 1 złoty.

Dopuszczalną najwyższą kwotą wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9 ust. 2, p. 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów,
cza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów,

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

c) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna niedogodne dla siebie,

d) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,

e) gdy władca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką oprawiony jest wyciąg statutu niniejszego, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (par. 19 ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także przez podpis Dyrektora Kasy lub urzędnika obowiązanego do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązaną uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat.

Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa niema obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. — wpisania do książeczki oszczędnościowej uskuteczniony w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu względnie osoby na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk ma być zwrócona lub też, czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do

rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) — co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia. Łączenie kilku warunków jednocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą a określone w sposób wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić od Kasy jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi Kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się corocznie z upływem roku.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia powszedniego następującego po dniu wypłaty i liczy się od dnia........ poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia, w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród Kasa podaje do publiczej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (D. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) — wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy(rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów, oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie kasy; duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie sześciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy lub jej oddziale względnie zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która uprawniona jest do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich

wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym zgóry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem, względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego) — oraz przez ogłoszenie w Dzienniku urzędowym Województwa Lwowskiego.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia niema obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne:

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku polskiego, tudzież listy zastawne towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych,

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych,

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych,

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3),

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót,

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29. X. 1920 r. (D. U. R. P. Nr. 111. poz. 733) — oraz późniejszych przepisów ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt, otwarty, spółdzielni przez Kasę,

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnemi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu,

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych,

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę;

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku rolnym i w komunalnych kasach oszczędności,

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem.

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych, zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46. statutu niniejszego, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości,

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczne prawne, na sumę przewyższającą przynajmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. — Szacunku dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. — Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 złotych. — Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może o tyle tylko pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane a dopiero gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczone być w wymienionych wyżej papierach. — W razie zamiaru nabycia lub budowy gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi o których mowa w § 46-tym statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź — to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12-tym paragrafu 46-go statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej; może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy; wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

Inne operacje:

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim, oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi lecz jedynie na zlecenie i na rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów.

§ 53.

W związku z operacjami o których mowa w statucie niniejszym Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności,

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego).

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczególne uprawnienia Kasy:

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. — o komunalnych kasach oszczędności (D. U. R. P. Nr. 38. poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych od powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2. statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty: 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. marca 1928 r. w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0,3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej a nienotowane po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi szacunkowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności z zastawem zabezpieczone.

V. Likwidacja Kasy:

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa. — Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzony przez władzę nadzorczą. — Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ust. 3. art. 30. wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy zarządzające lub zatwierdzające likwidację kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa lwowskiego.

Ustalony plan likwidacji kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu sześciu miesięcy. — Ogłoszenie należy powtórzyć

trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie.

Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tyt. wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie zobowiązań tych powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego Komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem sześciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swej wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. — Wierzytelności takie o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy zgłosili się do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego przyznanego Kasie przy jej organizowaniu

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewent. oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze nadzorcze:

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59. rozp. wykon. w I. inst. Wojewoda, z którym współdziała w wypadkach przepisanych tegoż paragrafu oznaczonych, Wydział Wojewódzki a w Inst. II. i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. — Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla Zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. — Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Lwowskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia satutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Za zgodność odpisu:

Kierownik Tymcz. Zarządu Powiatu:

Starosta Łańcucki:

Chrzanowski.

90.

Ogłoszenie.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 ustawy z dnia 19. V. 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. Rz. P. Nr. 44 poz. 272) zwolnił p. Stanisława Zakrzewskiego ze stanowiska Komisarza Powiatowej Kasy Chorych w Drohobyczu, mianując równocześnie w jego miejsce Komisarzem p. Michała Sopockiego.

Kierownik Okręg. Urzędu Ubezp. we Lwowie

Grzegorz Chomicki.

91.

Ogłoszenie.

Okręgowy Urząd Ziemski we Lwowie ogłasza, że orzeczenie z dnia 3 lutego 1930 w sprawie wdrożenia i ustalenia obszaru scalenia gruntów, gminy Serdyca, powiatu lwowskiego uprawomocniło się w dniu 23 lutego 1930 r. i podlega wykonaniu.

92.

Komunikaty.

Wojewoda Lwowski upoważnił mierniczego I. klasy Artura Rottera dekretem z 16 stycznia 1930. L. I. 4998/30 do wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego. Przysięgę służbową złożył w Magistracie Lwowskim dnia 13. II. 1930.

Wojewoda Lwowski upoważnił inż. Mordka Rollera dekretem z 6 grudnia 1930 r. L. I. 4930 ex 1929 r. do wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego. Przysięgę służbową złożył w Magistracie Lwowskim dnia 7 lutego 1930 r.

Wojewoda Lwowski upoważnił inż. Piotra Pindelskiego dekretem z 11 września 1929 L. I. 3558/29 do wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego. Przysięgę służbową złożył w Przemyślu dnia 25 września 1929.

Wojewoda Lwowski upoważnił inż. Edmunda Grabowieckiego we Lwowie dekretem z 24 grudnia 1929 L. I. 5212 do wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego.

Przysięgę służbową złożył inż. Grabowiecki dnia 3 stycznia 1930 r.

Wojewoda Lwowski upoważnił inż. Spetta Józefa w Radymnie pow. Jarosław dekretem z 16 stycznia 1930 r. L. I. 5036/29 do wykonywania zawodu mierniczego przysięgłego. Przysięgę służbową złożył w Magistracie Lwowskim dnia 6 lutego 1930 r.

Mierniczy przysięgły inż. Stefan Albrecht przeniósł swą siedzibę urzędową z Niska do Krakowa.

Mierniczy przysięgły inż. Edmund Grabowiecki przeniósł z dniem 14 stycznia 1930 swą siedzibę urzędową ze Lwowa do Radziechowa.

Mierniczy przysięgły inż. Walery Fedorowski przeniósł z dniem 1. I. 1930 swą siedzibę urzędową z Trembowli do Lwowa ul. 29 Listopada 51.

93.

Komunikat.

Urząd Wojewódzki nadał prawomocnie Magistratowi farmacji Ignacemu Kajetanowi Marcelemu Bojarskiemu koncesję na utworzenie nowej apteki publicznej w Przemyślu.

Urząd Wojewódzki nadał prawomocnie Mrowi farmacji Janowi Hrabarowi koncesję na aptekę publiczną w Sanoku nabytą od Mra Jana Górnego.

94.

RUCH SŁUŻBOWY.

Etat Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

Mianowania:

Pan Minister Spraw Wewnętrznych zamianował:

Wacława Ignacego Drojanowskiego Starostę powiatowego w VI st. sł. we Włodzimierzu Naczelnikiem Wydziału w V. (piątym) stopniu służbowym w Urzędzie Wojewódzkim we Lwowie z poruczeniem pełnienia funkcyj Wicewojewody Lwowskiego.

Radcę Wojewódzkiego Zdzisława Pawlikowskiego Naczelnikiem Wydziału w V st. sł. i zarządził przeniesienie go z dniem 1 lutego 1930 r. na etat Tymczasowego Wydziału Samorządowego w likwidacji.

Wojewoda lwowski zamianował:

prow. kancelistę XII st. sł. Zofję Gogolównę w Starostwie Grodzkiem we Lwowie kancelistą w tym samym stopniu służbowym;

prow. kancelistę XII. st. sł. Helenę Bełdowską w Starostwie powiatowem we Lwowie kancelistą w tym samym stopniu służbowym;

kontr. pracownika XII. st. sł. Władysława Dobruckiego w Starostwie Starym Samborze kancelistą w XII stopniu służbowym;

prow. kancelistę XII st. sł. Matyldę Zdziejowską w Starostwie Grodzkiem we Lwowie kancelistą w tym samym stopniu służbowym;

prow. kancelistę XII st. sł. Marję Stupnicką w Starostwie w Jaworowie kancelistą w tym samym stopniu służbowym;

Przeniesienia w stan nieczynny:

Rada Ministrów przeniosła w stan nieczynny Mieczysława Groszka, kancelistę w XII st. sł. Groszka, kancelistę w XII st. sł. w Starostwie powiatowem w Rudkach;

Rozłuckiego Tadeusza, Rejestratora w X. st. sł. w Starostwie powiatowem w Samborze;

Prochównikównę Anielę kancelistę w XII st. sł. w Starostwie w Sanoku;

Argasińskiego Karola, rejestratora w XI st. sł. w Starostwie powiatowem w Lubaczowie.

Etat Ministerstwa Rolnictwa.

Ministerstwo Rolnictwa zwolniło Kazimierza Winnickiego z obowiązków Komisarza ochrony lasów przy Starostwie powiatowem we Lwowie i przydzieliło do pełnienia obowiązków referendarskich w Inspektoracie Ochrony lasów w Urzędzie Wojewódzkim we Lwowie.

Etat Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej.

Wojewoda lwowski dopuścił do służby przygotowawczej na stanowisko III. kategorji w państwowej służbie administracyjnej Anielę Kubikową i przydzielił ją do służby w Państwowym Urzędzie Pośrednictwa Pracy we Lwowie.

95.

Dział nieurzędowy.

Państwowy Zarząd Wodny w Samborze.

W Samborze, dnia 11 marca 1930.

Ogłoszenie przetargu.

Na dostawę kamienia łamanego z kamieniołomów turczańskich, Państwowy Zarząd Wodny w Samborze zakupi w bieżącym roku budżetowym około 1500 m^3 kamienia turczańskiego w blokach niemniejszych niż 0.05 m^3 potrzebnego do robót regulacyjnych na pot. Litmierz w Turce.

Przetarg ofertowy na powyższą dostawę odbędzie się **dnia 2 kwietnia 1930 o godz. 11.30** w Państwowym Zarządzie Wodnym w Samborze ul. Kościuszki.

Oferty pisemne własnoręcznie przez oferenta podpisane sporządzone ściśle wedle przepisów Min. Rob. Publ. L. III. 396/29 winny oznaczać cenę za 1 m^3 kamienia turczańskiego o podanym powyżej wymiarze loco plac budowy na pot. Litmierzu w Turce n. Str.

Państwowy Zarząd Wodny w Samborze zastrzega sobie dowolny wybór ofert niezależnie od wysokości oferowanej ceny, względnie nieprzyjęcie żadnej ze złożonych ofert.

Do ofert należy dołączyć dowód złożenia w Kasie Skarbowej wadjum w wysokości 5% oferowanej wartości dostawy.

Oferty należy składać w Państw. Zarządzie Wodnym w Samborze dnia 1 kwietnia godz. 11.30 w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem: „Oferta na dostawę kamienia".

Kierownik Państw. Zarządu Wodnego:

Inż. Józef N o w o r y t k o.

Powiatowy Zarząd Drogowy w Rawie Ruskiej.

L. 353/930..

Ogłoszenie przetargu.

Wydział Powiatowy — Powiatowy Zarząd Drogowy w Rawie ruskiej rozpisuje publiczny przetarg ofertowy na dostawę szutru (kamienia) na rok budżetowy 1930/31 dla dróg powiatowych w łącznej ilości około 1.326 m^3 miejscowego i około 2.150 m^3 zamiejscowego na dzień 25-go marca 1930 godzina 10.

Wszelkich informacji co do planu dostawy na poszczególne odcinki, co do warunków dostawy i jakości kamienia udziela Zarząd drogowy w godzinach urzędowych, gdzie również można otrzymać warunki dostawy i blankiety ofertowe.

Oferty pisemne w zapieczętowanych kopertach z napisem „Oferta na dostawę szutru na drogi powiatowe" wraz z próbkami kamienia, należy składać najpóźniej do godziny 10 w dzień przetargu, przyczem dołączyć należy potwierdzenie złożenia w Kasie Wydziału Powiatowego wadjum w wysokości 5% oferowanej sumy.

Oferty nie odpowiadające warunkom dostawy lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane. O ile Komisja przetargowa uzna za stosowne może przeprowadzić dodatkowy przetarg ustny między wybranymi przez siebie oferentami.

Zastrzega się dowolny wybór ofert niezależnie od wysokości oferowanej ceny.

Rawa ruska, dnia 6 marca 1930.

Kierownik Pow. Zarządu Drog.

wz. Wł. G u s t a w i c z, ref. techn.

Kierownik Tymcz. Zarządu Pow.

S k a r z y ń s k i, Starosta.

Ogłoszenie przetargu.

Ekspozytura Zarządu Dróg wodnych w Nisku ogłasza przetarg publiczny na dostawę materjałów faszynowych potrzebnych do regulacji rzeki Tanwi na przestrzeni od km 0.000 do km 12.000 w okresie budowlanym 1930/32.

Ilość rocznie dostawić się mająca wynosi:

5.000 m^3 faszyn lasowych,
1.000 m^3 faszyn wiklowych,
60.000 szt. pali faszynowych.

Przetarg odbędzie się dnia 15 kwietnia 1930 o godz. 11-tej przedpołudniem w biurze Ekspozytury Zarządu Dróg Wodnych w Nisku.

Oferty składać należy na ręce Kierownika Ekspozytury Zarządu Dróg Wodnych w Nisku, w zapieczętowanych kopertach z napisem: „Oferta do przetargu na dostawę materjałów faszynowych do regulacji rzeki Tanwi".

Termin przedkładania ofert upływa w podanym dniu i godzinie.

Szczegółowe warunki i ogółowe warunki dostawy mogą być przejrzane w godzinach urzędowych w biurze Ekspozytury Zarządu Dróg wodnych w Nisku, gdzie też można otrzymać wzory ofert.

Oile Komisja przetargowa uzna za stosowne, może po sprawdzeniu ofert przeprowadzić dodatkowy przetarg ustny między wybranymi przez siebie oferentami.

Zatwierdzenie ofert zastrzega się Dyrekcji Robót Publicznych we Lwowie.

Nisko, dnia 4 marca 1930.

Kierownik Ekspozytury: (—) Podpis nieczytelny.

Ogłoszenie licytacji.

Dnia 10 kwietnia 1930 r. o godzinie 11-tej odbędzie się w Urzędzie celnym w Przemyślu publiczna licytacja niepodjętych przesyłek zagranicznych.

Kierownik Urzędu:

J a k ó b c z y ń s k i, inspektor celny.

Zagubienie i unieważnienie dokumentów.

Unieważnia się dowód tożsamości konia Nr. 197819 własność Władysława Ilka z Haczowa, pow. Brzozów.

Unieważnia się dowód tożsamości konia Nr. 90240 własność Jana Bernackiego, naczelnika gminy w Maćkowicach, pow. Przemyśl.

Unieważnia się dowód tożsamości konia Nr. 170678 wystawiony na nazwisko księdza Osikowicza w Podhorcach, pow. Rudki.

Unieważnia się skradziony dowód tożsamości konia Nr. 183719 własność Józefa Wawro z gminy Radochońce, pow. Mościska.

Unieważnia skradziony dowód tożsamości konia Nr. 367025 własność Łukasza Łuczki z Płonnej, pow. Sanok.

Unieważnia się skradzione w czasie przeglądu koni w Rawie Ruskiej dowody tożsamości Nr. 446159, 446160, 446161 i 446162.

Unieważnia się dowód tożsamości konia Nr. 254514 własność Bernarda Dickmana w Borysławiu.

Unieważnia się zgubioną książeczkę wojskową wraz z kartą mobilizacyjną wydaną przez P. K. U. Gródek Jagielloński na nazwisko Jana Cyreka z Jażowa starego, pow. Jaworów.

Unieważnia się zgubiony dowód tożsamości konia Nr. 151405 wydany na nazwisko Michała Salika w Gródku Jagiellońskim.

Unieważnia się zgubiony dowód tożsamości konia Nr. 316531 własność Hrycia Ziatyka z gminy Zahoczewie, pow. Lisko.

Unieważnia się zagubiony dowód tożsamości konia Nr. 368560 własność Michała Chytriaka z Wisłoka wielkiego, pow. Sanok.

Unieważnia się zagubiony dowód tożsamości konia Nr. 368374 własność Andrzeja Zawody z Wisłoka wielkiego, pow. Sanok.

Unieważnia się zgubioną książeczkę wojskową wystawioną przez P. K. U. Sanok na nazwisko Salomona Spaniera z Wiśniowej, pow. Srzyżów.

Unieważnia się skradzioną legitymację kierowcy samochodowego wystawioną przez Dyrekcję Robót Publicznych we Lwowie na nazwisko Kazimierza Szlachetki, sierżanta 6 p. l.

Unieważnia się indeks wystawiony przez Uniwersytet J. K. we Lwowie w r. 1922 na nazwisko Miny Goldenberg we Lwowie.

Unieważnia się dowód tożsamości konia Nr. 297983 własność Piotra Rudnickiego ze Stupnicy Polskiej, pow. Sambor.

Adres Redakcji i Administracji:

„Lwowski Dziennik Wojewódzki" Lwów, Urząd Wojewódzki Wydział Ogólny.
Nr Telefonu Redakcji i Administracji 21.

Prenumerata rocznie 16 zł., półrocznie 8 zł. Kwartalnie 4 zł.

Należytość za prenumeratę i ogłoszenia należy przesyłać Administracji Lwowskiego Dziennika Wojewódzkiego za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności. Konto Nr. 30625.

„Dziennik urzędowy" przyjmuje ogłoszenie instytucji społecznych i użyteczności publicznej, od osób zaś prywatnych tylko takie, które wynikają ze stosunku do władz rządowych i powyższych instytucji. Cena za jednoszpaltowy wiersz milimetrowy lub jego miejsce 20 gr.

Cena numeru pojedynczego 1 zł.

Z drukarni i litografii Piller-Neumanna we Lwowie, ul. Łyczakowska 3.